CHECKLISTE

UNTERLAGEN FÜR DIE ÜBERNAHME DER HAUSVERWALTUNG

~	Versicherungen: Gebäude-/ Haftpflichtversicherung
~	Grundbuchauszug
•	Mietverträge
•	Schriftverkehr
•	Betriebskostenabrechnungen
•	Grundrisse
~	Wohn-/ Nutzflächenberechnungen
~	Wartungs-/ Lieferverträge
•	Prüfungsberichte (Schornsteinfeger/ Legionellen)
~	Liste der Handwerker/ Lieferanten
•	Unterlagen der letzten Betriebskostenabrechnung
~	Grundbesitzabgabenbescheid
•	Verträge mit Versorgungsunternehmen (Gas/ Wasser/ Strom)
•	Abrechnungsunterlagen Messdienstleister